

POLICY MOT KORRUPTION

fastställd av centralstyrelsen den 25 mars 2026

Informationsklass: Öppen

Ansvarig ägare: Handelsbanken Operations (HO)

Policyn ska tillämpas i hela Handelsbankenkoncernen och i tillämpliga delar gälla även för dotterbolag, om inte bindande regler utanför Sverige eller för dotterbolag föranleder avvikelser. Sådana avvikelser ska förankras med ansvarig enhet på koncernnivå.

1. Syfte och tillämpning

Genom denna policy fastslår centralstyrelsen vikten av att förebygga och aldrig acceptera korruption, samt att alltid agera vid misstanke om korruption.

Korruption används som samlingsbeteckning för förfaranden som medför att processer och beslut påverkas på ett otillbörligt sätt. Det innefattar att utnyttja sin ställning för att uppnå otillbörlig fördel för egen eller annans vinning och kan handla om exempelvis ett utbyte av förmåner eller om att lämna eller ta emot mutor. Även så kallad vänskapskorruption och nepotism är att betrakta som en form av korruption.

Samtliga ledamöter av styrelser i koncernen, anställda och tredje parter som agerar för Handelsbankenkoncernens räkning har att följa denna policy.

2. Anställdas uppträdande och Handelsbankens hantering

2.1 Anställdas uppträdande

Anställda ska i all sin verksamhet i koncernen och vid utförande av andra uppdrag uppträda så att förtroendet för Handelsbanken upprätthålls och därför inte medverka vid transaktioner som kan innebära muta eller annan otillbörlig påverkan. I en affärsrelation är det en självklarhet att aldrig försöka vinna fördelar genom användande av mutor eller annan otillbörlig påverkan.

Försiktighet ska iakttas vid säljfrämjande åtgärder och vaksamhet vid gåvor eller förmåner från kunder.

Bedömningen av vad som är tillåtet beror på förmånens art och sammanhang, då fasta värdegränser inte tillämpas. Gåvor eller förmåner som syftar till att påverka handläggning av ärenden är att betrakta som muta. Konferenser och representation ska präglas av måttfullhet och kostnadsmedvetenhet. Gåvor och förmåner inom ramen för anställningen ska anmälas till närmaste chef och vid behov dokumenteras.

Kontakt ska tas med lokal juristfunktion eller Handelsbanken Juridik om tveksamhet föreligger avseende hur en situation ska bedömas.

2.2 Utbildning

Samtliga anställda ska i samband med anställning genomföra utbildning om finansiell kriminalitet där korruption ingår med ett separat avsnitt. Konsulter ska genomföra utbildningen innan de påbörjar sitt uppdrag. Anställda och konsulter ska minst årligen genomföra kunskapsuppdatering.

Även styrelsemedlemmar ska genomföra utbildning årligen.

2.3 Tredje parter

Handelsbanken får aldrig tillåta eller uppmuntra någon som företräder banken att ge eller ta emot mutor eller använda andra korrupta metoder för Handelsbankens räkning.

Tredje parter som agerar för bankens räkning, inklusive konsulter, ska väljas noggrant så att de inte riskerar att skada bankens anseende. Detsamma gäller de leverantörer som banken anlitar. Banken ska därför genomföra erforderliga kontroller för att skaffa sig en god kännedom om alla tredje parter som banken ska samarbeta med.

2.4 Visselblåsning

Bankens visselblåsarsystem kan användas vid misstanke om korruption.

3. Rapportering och ansvarsfördelning

Vid misstanke om överträdelse av denna policy eller om de interna instruktioner som utarbetats inom respektive verksamhetsområden inte har iakttagits ska anställda kontakta sin närmaste eller högre chef inom egen eller annan enhet.

Centralstyrelsen ska informeras i enlighet med policy för operativa risker och policy för regelefterlevnad.